Mahasiswa Berprestasi
UIN Prof. K.H. Saifuddin Zuhri
Purwokerto

PEDOMAN PEMBERIAN
PENGHARGAAN
MAHASISWA AWARDS
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI PROF. K.H. SAIFUDDIN ZUHRI



KATA PENGANTAR

بسم الله الرحمن الرحيم

Segala puji hanya milik Allah Swt., Tuhan semesta alam. Shalawat serta salam semoga senantiasa tercurah kepada junjungan kita Nabi Muhammad Saw., keluarga, sahabat, serta pengikutnya hingga akhir zaman.

Dengan penuh rasa syukur, kami menyambut hadirnya "Pedoman Pemberian Penghargaan Mahasiswa Awards" ini sebagai salah satu wujud nyata komitmen UIN Prof. K.H. Saifuddin Zuhri Purwokerto dalam memberikan apresiasi kepada mahasiswa yang berprestasi di berbagai bidang, baik akademik maupun non-akademik, pada tingkat lokal, regional, nasional, maupun internasional.

Penghargaan terhadap prestasi mahasiswa merupakan salah satu bentuk perhatian institusi dalam mendorong lahirnya generasi yang unggul, berdaya saing, serta mampu memberikan kontribusi nyata bagi masyarakat. Lebih dari itu, penghargaan ini juga menjadi motivasi agar mahasiswa senantiasa berupaya meningkatkan kompetensi, memperluas jejaring, dan mengembangkan potensi diri. Kami berharap buku panduan ini dapat menjadi pedoman yang jelas bagi mahasiswa, dosen, dan seluruh pihak terkait dalam pelaksanaan seleksi hingga penganugerahan untuk mahasiswa berprestasi. Semoga upaya ini dapat menjadi amal jariyah yang membawa manfaat luas bagi pengembangan mutu pendidikan tinggi di UIN Prof. K.H. Saifuddin Zuhri Purwokerto.

Purwokerto, 10 Oktober 2026

Rektor Prof. Dr. H. Ridwan, M.Ag.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR ii
DAFTAR ISI iii
BAB I 1
PENDAHULUAN 1
A. LATAR BELAKANG 1
B. DASAR HUKUM 2
C. TUJUAN KEGIATAN 3
D. MANFAAT KEGIATAN 3
1. Mahasiswa Bagi Mahasiswa 3
2. Manfaat bagi Institusi 3
E. SASARAN 3
BAB II 4
PERSYARATAN PESERTA DAN PERIODE CAPAIAN 4
A. Persyaratan umum 4
B. Mahasiswa baru yang belum memiliki IPK: 4
C. Data dan Dokumen Pendaftaran 4
D. Periode Capaian 5
BAB III 6
PENDAFTARAN DAN VERIFIKASI 6
A. Panduan Singkat Pengajuan untuk Peserta 6
B. Cara mengajukan capaian 7
C. Pemilihan Bidang 7
D. Bagaimana Memilih Kategori Pengajuan? 8
E. Pemeriksaan pengajuan 9
F. Status pengajuan 10
G. Perbaikan dan klarifikasi 10
BAB IV 11
KETENTUAN BUKTI PENGAJUAN 11
A. Bukti Utama dan Bukti Relevan 11
B. Bukti Berdasarkan Jenis Pengajuan 11

C. Bukti Alternatif 12
D. Standar Berkas 12
BAB V 13
BIDANG PENGHARGAAN DAN PENILAIAN 13
A. Jalur Penilaian 13
B. Tabel bersama prestasi lomba 13
C. Penjelasan dan Penilaian Setiap Bidang 14
1. Kepenulisan Ilmiah dan Esai 14
2. Publikasi Ilmiah 16
3. Komunikasi dan Public Speaking 17
4. Sastra 17
5. Seni dan Budaya 19
6. Prestasi Keagamaan 20
7. Kreativitas Digital dan Media 21
8. Olahraga 22
9. Bela Diri 23
10. Kompetisi Bisnis dan Kewirausahaan 24
11. Kepemimpinan dan Organisasi 25
12. Pengabdian dan Kerelawanan 28
13. Duta 31
BAB VI 33
POIN PENDUKUNG 33
A. Fungsi Poin Pendukung 33
B. Tabel Poin Pendukung 33
C. Ketentuan 34
BAB VII 35
PENGHITUNGAN NILAI DAN PENETAPAN PEMENANG 35
A. Satuan Penghitungan 35
B. Juara Bidang 35
C. Juara Umum 36
D. Nilai Sama 37
E. Contoh Penghitungan 38

BAB VIII....39
PENGHARGAAN, KEHADIRAN, DAN INTEGRITAS....39
A. Bentuk Penghargaan....39
B. Kehadiran....39
C. Keaslian Dokumen dan Sanksi....40
D. Penggunaan Data....40
BAB IX....41
JADWAL, NARAHUBUNG, DAN PENUTUP....41
A. Jadwal....41
B. Narahubung....41
C. Pemeriksaan Terakhir Sebelum Mengirim....41
BAB X....43
PENUTUPAN....43

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Prestasi mahasiswa merupakan salah satu indikator penting dalam mencerminkan kualitas pendidikan di perguruan tinggi. Mahasiswa yang berhasil menorehkan prestasi, baik di bidang akademik maupun non-akademik, menjadi representasi nyata dari mutu pembelajaran, pembinaan, dan pengembangan diri yang berlangsung di kampus. Oleh karena itu, setiap perguruan tinggi, termasuk UIN Prof. K.H. Saifuddin Zuhri Purwokerto, perlu memberikan perhatian serius terhadap pencapaian mahasiswa dengan cara memberikan apresiasi dan penghargaan yang layak.

UIN Prof. K.H. Saifuddin Zuhri Purwokerto berkomitmen untuk tidak hanya mencetak lulusan yang berilmu dan berakhlak mulia, tetapi juga memiliki daya saing, inovasi, serta kontribusi nyata di masyarakat. Prestasi mahasiswa dalam berbagai bidang, seperti penulisan ilmiah, seni, olahraga, kewirausahaan, teknologi digital, hingga kompetisi tingkat nasional dan internasional, merupakan modal besar dalam mewujudkan visi universitas menuju akreditasi unggul dan pengakuan yang lebih luas di tingkat global.

Penghargaan terhadap mahasiswa berprestasi memiliki makna strategis, karena mampu menjadi motivasi bagi seluruh mahasiswa untuk terus meningkatkan kualitas dirinya. Lebih dari itu, penghargaan ini juga menjadi wujud apresiasi institusi terhadap jerih payah mahasiswa dalam mengharumkan nama almamater. Dengan adanya apresiasi yang jelas, sistematis, dan terarah, diharapkan akan tercipta budaya berprestasi yang berkesinambungan di lingkungan kampus.

Untuk menunjang hal tersebut, dibutuhkan sebuah buku pedoman yang dapat menjadi acuan bagi unit terkait, khususnya Bagian Kemahasiswaan dan Alumni, dalam proses pemberian penghargaan. Bagian Kemahasiswaan dan Alumni yang berada di bawah koordinasi Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Kerjasama memiliki peran strategis dalam

membina mahasiswa, mulai dari peningkatan kompetensi, penyediaan program kompetisi, hingga pemberian apresiasi. Selain itu, unit ini juga bertugas memfasilitasi mahasiswa dalam mengembangkan potensi diri melalui berbagai kegiatan seperti seminar, workshop, pelatihan, hingga keterlibatan dalam ajang perlombaan di berbagai tingkatan.

Dengan hadirnya buku pedoman ini, diharapkan pelaksanaan pemberian penghargaan kepada mahasiswa berprestasi dapat berlangsung lebih transparan, akuntabel, dan konsisten. Panduan ini juga diharapkan mampu menjadi rujukan bagi mahasiswa, dosen, serta pihak terkait dalam memahami prosedur, kriteria, serta bentuk penghargaan yang diberikan, sehingga penghargaan tidak hanya bernilai simbolis, tetapi juga berdampak nyata bagi pengembangan karier dan masa depan mahasiswa.

B. DASAR HUKUM

1. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-undang Nomor 03 tahun 2005 tentang Sistem Keolahragaan Nasional.
3. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyeenggaraan Pendidikan Tiinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
6. Peraturan Presiden Nomor 47 tahun 2009 tentang pembentukan Organisasi Kementrian Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 13 tahun 2014 tentang Perubahan kelima atas Peraturan Presiden Nomor 47 tahun 2009 tentang Pembentukan Organisasi Kementrian Negara.
7. Peraturan Presiden Nomor 41 tahun 2021 tentang Universitas Islam Negeri Profesor Kiai Haji Saifuddin Zuhri Purwokerto.
8. Peraturan Mentri Agama Nomor 10 tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementrian Agama.

C. TUJUAN KEGIATAN

Tujuan dari pembuatan Pedoman Pemberian Penghargaan Mahasiswa Awards ini yaitu :

1. Mengapresiasi capaian mahasiswa UIN SAIZU.
2. Mendorong mahasiswa untuk berprestasi, berkarya, dan berkontribusi.
3. Memberikan ruang apresiasi bagi berbagai bidang pengembangan mahasiswa.
4. Mendokumentasikan capaian mahasiswa secara tertib.
5. Menyelenggarakan penghargaan dengan aturan yang jelas dan penghitungan yang dapat diperiksa.

D. MANFAAT KEGIATAN

Berikut adalah manfaat dari pemberian penghargaan kepada mahasiswa berprestasi di UIN Prof. K.H. Saifuddin Zuhri Purwokerto:

1. Mahasiswa Bagi Mahasiswa

a. Mahasiswa menjadi bangga sehingga termotivasi untuk meningkatkan prestasinya. mahasiswa UIN Prof. K.H. Saifuddin Zuhri Purwokerto.
b. Memotivasi mahasiswa untuk aktif berkontribusi kepada institusi.
c. Menjalin hubungan yang selaras, serasi dan saling menguntungkan antara institusi dan mahasiswa.
d. Menambah jejaring sosial, mendapatkan pengalaman berharga, dapat mengasah kemampuan diri dan bekal untuk masa depan.

2. Manfaat bagi Institusi

a. Meningkatkan motivasi mahasiswa sehingga berpeluang menghasilkan prestasi-prestasi yang lain.
b. Meningkatkan kualitas UIN Prof. K.H. Saifuddin Zuhri Purwokerto demi mewujudkan akreditasi unggul dengan dukungan dari berbagai unsur salah satunya bidang kemahasiswaan melalui prestasi.

E. SASARAN

Sasaran dari penghargaan ini adalah mahasiswa UIN Prof. K.H. Saifuddin Zuhri Purwokerto aktif yang berprestasi di bidang akademik ataupun non-akademik pada tingkat regional, nasional dan internasional.

BAB II
PERSYARATAN PESERTA DAN PERIODE CAPAIAN

A. Persyaratan umum

Peserta wajib:

1. Berstatus mahasiswa aktif UIN SAIZU.
2. Tidak diberlakukan batas minimal IPK sebagai syarat keikutsertaan. Peserta yang telah memiliki IPK wajib melampirkan transkrip terakhir untuk penghitungan poin pendukung.
3. Mengisi identitas dengan benar.
4. Mengajukan bukti capaian atau kegiatan yang memenuhi ketentuan.
5. Menyatakan bahwa seluruh informasi dan bukti yang diajukan benar.
6. Mengikuti petunjuk pendaftaran dan klarifikasi dari Tim Verifikasi.

B. Mahasiswa baru yang belum memiliki IPK:

1. Tetap dapat mengikuti penghargaan.
2. Tidak wajib melampirkan transkrip yang belum tersedia.
3. Tidak memperoleh tambahan poin IPK.
4. Hanya boleh mengajukan capaian setelah resmi menjadi mahasiswa UIN SAIZU.
5. Prestasi sebelum resmi menjadi mahasiswa UIN SAIZU tidak diterima, meskipun diperoleh pada tahun 2026.

C. Data dan Dokumen Pendaftaran

Dokumen/data	**Ketentuan**
Nama lengkap	Sesuai identitas mahasiswa
NIM	Diisi dengan benar
Fakultas dan program studi	Sesuai data akademik
Nomor WhatsApp dan email	Aktif dan dapat dihubungi
Bukti status aktif	Mengikuti mekanisme yang ditetapkan

	panitia
Transkrip terakhir	Untuk peserta yang sudah memiliki IPK
Foto peserta	Foto berpakaian rapi ber-almamater dengan latar merah

D. Periode Capaian

Capaian yang dinilai harus diperoleh pada tahun 2026, setelah peserta resmi menjadi mahasiswa UIN SAIZU, sampai batas pengajuan:

1 November 2026 pukul 23.59 WIB

Dasar waktu pemeriksaan:

Jenis pengajuan	**Waktu yang digunakan**
Kejuaraan	Tanggal penetapan hasil
Partisipasi atau pemateri	Tanggal pelaksanaan
Publikasi atau karya terbit	Tanggal penerbitan
Kepemimpinan	Masa jabatan yang berlangsung pada 2026
Pengabdian atau representasi	Tanggal pelaksanaan
Usaha	Aktivitas pada periode penilaian

Jabatan yang dimulai sebelum 2026 dapat diajukan apabila masih berlangsung pada 2026. Usaha yang berdiri sebelumnya dinilai berdasarkan aktivitas tahun 2026. Karya lama tidak mendapat poin baru hanya karena diunggah ulang atau diterbitkan kembali tanpa menjadi karya yang berbeda.

BAB III

PENDAFTARAN DAN VERIFIKASI

A. Panduan Singkat Pengajuan untuk Peserta

Tugas Anda adalah melengkapi identitas, mengajukan capaian dan kegiatan pendukung, mengunggah bukti, serta memantau hasil verifikasi. Anda tidak perlu menghitung nilai Juara Umum atau memindahkan capaian antarjenis penilaian secara manual. Urutan yang perlu dilakukan:

Langkah	**Yang Anda lakukan**
Lengkapi profil	Isi identitas, kontak aktif, foto, dan dokumen persyaratan. Mahasiswa baru yang belum memiliki IPK mengikuti ketentuan pengecualian.
Ajukan capaian bidang	Pilih bidang dan jalur yang sesuai dengan capaian Anda, lalu isi informasi yang diperlukan.
Unggah bukti	Sertakan bukti utama. Tambahkan bukti relevan hanya jika informasi penting belum terlihat.
Ajukan capaian lainnya	Buat pengajuan terpisah untuk setiap capaian berbeda. Anda boleh mempunyai capaian pada beberapa bidang.
Ajukan kegiatan pendukung	Masukkan seminar/workshop/webinar, pemateri, atau Representasi pada kategori pendukung yang sesuai. IPK dihitung satu kali berdasarkan transkrip.
Periksa dan kirim	Pastikan data benar, berkas terbaca, tautan dapat dibuka, dan tidak ada pengajuan ganda.
Pantau verifikasi	Perhatikan status pengajuan dan permintaan klarifikasi dari tim.

Pengajuan dapat diperbaiki sampai 1 November 2026 pukul 23.59 WIB. Setelah penutupan, bukti tambahan hanya diterima atas permintaan tim untuk memperjelas pengajuan yang sudah masuk, bukan untuk menambahkan capaian baru.

B. Cara mengajukan capaian

1. Buka website pendaftaran resmi https://mawapres.uinsaizu.ac.id/.
2. Buat akun dan lengkapi identitas.
3. Pilih jenis pengajuan.
4. Untuk capaian bidang, pilih bidang yang sesuai.
5. Isi nama kegiatan/karya, tanggal, hasil atau peran, dan tingkat apabila diperlukan.
6. Unggah bukti (untuk bidang yang masuk dalam kategori lomba, tambahkan bukti foto ketika menerima penghargaan atau medali juara).
7. Periksa kembali, kemudian kirim.
8. Pantau status pengajuan.
9. Masuk ke dalam Grup WhatsApp yang sudah disediakan https://chat.whatsapp.com/KQduW6pcHu17mcOuaUkkYw?s=sw&p=a&mlu=4&ilr=4
10. Peserta dapat mengajukan beberapa capaian pada bidang yang sama atau berbeda. Setiap capaian dibuat sebagai pengajuan tersendiri.

C. Pemilihan Bidang

Peserta memilih bidang berdasarkan bentuk capaian, bukan hanya tema kegiatan.

Capaian	**Bidang**
Esai bertema ekonomi	Kepenulisan Ilmiah dan Esai
Business plan	Kompetisi Bisnis dan Kewirausahaan
Artikel jurnal tentang pengabdian	Publikasi Ilmiah
Pelaksanaan proyek pengabdian	Pengabdian dan Kerelawanan
Debat bertema agama	Komunikasi dan Public Speaking
Kaligrafi	Seni dan Budaya

Kompetisi news anchor	Komunikasi dan Public Speaking
Produksi video berita	Kreativitas Digital dan Media

Tim memeriksa kesesuaian bidang setiap pengajuan. Kesalahan memilih bidang tidak otomatis menyebabkan penolakan. Tim dapat memperbaiki kategori dengan alasan yang dicatat atau meminta klarifikasi.

D. Bagaimana Memilih Kategori Pengajuan?

Pilih kategori berdasarkan bentuk capaian, bukan hanya tema kegiatan atau sertifikat yang dimiliki.

Yang Anda miliki	**Kategori pengajuan**
Sertifikat juara atau peserta lomba esai	Kepenulisan Ilmiah dan Esai — jalur lomba
Artikel jurnal yang sudah terbit	Publikasi Ilmiah
SK ketua organisasi	Kepemimpinan dan Organisasi — jalur nonlomba
Bukti pelaksanaan proyek pengabdian	Pengabdian dan Kerelawanan — jalur nonlomba
Sertifikat juara badminton	Olahraga — jalur lomba
Sertifikat juara pencak silat	Bela Diri — jalur lomba
Sertifikat hasil seleksi duta	Duta
Sertifikat peserta webinar	Poin pendukung — peserta webinar
Sertifikat/keterangan sebagai pemateri	Poin pendukung — pemateri
Surat tugas delegasi dan bukti pelaksanaan	Poin pendukung — Representasi

Contoh Pengajuan

Anda mempunyai tiga capaian:

1. Juara 2 esai nasional.
2. Artikel jurnal terbit.
3. Ketua organisasi kampus.

Ketiganya dibuat sebagai tiga pengajuan terpisah pada bidang masing-masing. Anda tidak perlu memasukkan semuanya ke satu bidang. Jika Anda juga mempunyai sertifikat webinar, sertifikat tersebut diajukan sebagai kegiatan pendukung, bukan sebagai capaian bidang.

Jika Ragu atau Salah Memilih

Pilih kategori yang paling sesuai dengan penjelasan bidang dan beri keterangan singkat tentang capaian Anda. Tim akan memeriksa kesesuaiannya. Kesalahan memilih kategori tidak otomatis menyebabkan penolakan. Tim dapat memperbaiki kategori dengan alasan yang dicatat atau meminta klarifikasi. Capaian Olimpiade dan Kompetisi Keilmuan yang telah dikeluarkan dari penilaian tidak dialihkan ke bidang lain atau poin pendukung.

E. Pemeriksaan pengajuan

Tim memeriksa:

1. Kesesuaian bidang.
2. Identitas dan peran.
3. Tanggal/periode.
4. Tingkat dan hasil.
5. Keabsahan bukti.
6. Kemungkinan duplikasi.
7. Ketepatan kategori poin.

Jika bidang yang dipilih tidak sesuai, tim dapat mengoreksi kategorinya dengan alasan yang dicatat atau meminta klarifikasi. Kesalahan memilih bidang tidak otomatis menyebabkan capaian ditolak.

F. Status pengajuan

Status	Arti
Menunggu verifikasi	Pengajuan belum selesai diperiksa
Perlu klarifikasi	Informasi atau bukti belum cukup jelas
Valid	Diterima dan memperoleh poin
Tidak valid	Tidak memenuhi ketentuan; alasan dicatat

Poin dari pengajuan valid masuk ke akumulasi peserta dan menjadi dasar penghitungan nilai bidang serta komponen tambahan yang relevan. Total akumulasi yang ditampilkan selama pengajuan bukan otomatis nilai akhir Juara Umum. Nilai akhir Juara Umum dihitung setelah Juara 1 setiap bidang ditetapkan, menggunakan ketentuan pada BAB VII.

G. Perbaikan dan klarifikasi

Sebelum penutupan, peserta boleh memperbaiki pengajuan. Setelah penutupan:

1. Tidak boleh menambahkan capaian atau kegiatan baru.
2. Bukti tambahan hanya diterima atas permintaan tim untuk memperjelas pengajuan yang sudah masuk.
3. Peserta mengikuti batas waktu yang tercantum dalam permintaan klarifikasi.

Tidak disediakan masa keberatan khusus atas hasil seleksi. Tim tetap melakukan pemeriksaan ulang internal sebelum hasil disahkan.

BAB IV

KETENTUAN BUKTI PENGAJUAN

A. Bukti Utama dan Bukti Relevan

Bukti utama secara langsung menunjukkan capaian yang diajukan. Bukti relevan melengkapi informasi yang belum jelas pada bukti utama, seperti tanggal, tingkat, peran, keanggotaan tim, atau penggunaan karya. Peserta cukup memberikan bukti yang diperlukan. Satu dokumen dapat mencukupi apabila seluruh informasi penting sudah terlihat. Banyaknya dokumen tidak memberi tambahan poin.

B. Bukti Berdasarkan Jenis Pengajuan

Pengajuan	**Bukti utama**	**Bukti relevan**
Lomba	Sertifikat atau hasil resmi	Tingkat, peringkat, tanggal, kesetaraan gelar, daftar anggota tim
Publikasi	Artikel atau halaman artikel terbit	Kategori jurnal, tanggal, daftar penulis
Sastra nonlomba	Halaman penerbitan atau identitas buku	Kontribusi, tanggal, keterangan penerbit
Seni nonlomba	Penerimaan/undangan, katalog, program, atau sertifikat	Pelaksanaan, peran, tingkat, anggota tim
Produk digital	Produk/tautan dan identitas pembuat	Penggunaan, kredit pembuat, pengakuan resmi
Usaha	Identitas/peran usaha dan transaksi	Pelanggan berulang, kerja sama aktif
Kepemimpinan	SK atau surat keterangan	Lingkup, periode, aktivitas pendiri
Pengabdian	Sertifikat/keterangan kegiatan dan peran	Cakupan pelaksanaan, keterangan mitra

Representasi	Surat tugas dan bukti pelaksanaan	Posisi, tingkat kegiatan
Poin pendukung	Transkrip atau sertifikat/keterangan kegiatan	Peran, tanggal, tingkat, pelaksanaan

C. Bukti Alternatif

Jika tidak tersedia sertifikat, peserta dapat menggunakan:

1. Surat keterangan penyelenggara.
2. Pengumuman resmi.
3. Daftar hasil resmi.
4. Halaman penerbitan.
5. Katalog atau program acara.
6. Konfirmasi pengguna atau mitra.
7. Bukti transaksi untuk usaha.
8. Bukti lain yang dapat diperiksa dan menjelaskan capaian.

Foto saja belum cukup untuk membuktikan peringkat atau jabatan. Surat tugas atau undangan saja belum membuktikan bahwa kegiatan telah dilaksanakan.

D. Standar Berkas

1. Berkas dapat dibuka dan tulisannya terbaca.
2. Informasi penting tidak terpotong.
3. Tautan aktif dan dapat diakses Tim Verifikasi.
4. Tangkapan layar menunjukkan sumber serta konteks.
5. Dokumen tidak diubah sehingga memberikan informasi berbeda dari aslinya.
6. Informasi sensitif boleh disamarkan selama unsur penilaian tetap terlihat.

Peserta tidak diwajibkan membuat laporan panjang, video perkenalan, atau portofolio dengan desain khusus.

BAB V

BIDANG PENGHARGAAN DAN PENILAIAN

A. Jalur Penilaian

1. Jalur lomba menilai hasil atau keikutsertaan dalam kompetisi.
2. Jalur nonlomba menilai capaian yang sudah diperoleh di luar kompetisi dan mempunyai kategori poin dalam panduan.

B. Tabel bersama prestasi lomba

Tabel berikut digunakan untuk seluruh capaian lomba yang sesuai dengan bidangnya.

Hasil	Kampus	Regional/provinsi	Nasional	Internasional
Juara 1	40	60	80	100
Juara 2	35	55	75	95
Juara 3	30	50	70	90
Harapan 1	25	45	65	85
Harapan 2	20	40	60	80
Harapan 3	15	35	55	75
Peserta/finalis	5	10	15	20

Ketentuan:

1. Angka merupakan poin akhir satu capaian.
2. Juara tidak kembali mendapat poin partisipasi pada kategori sama.
3. Finalis menggunakan poin partisipasi.
4. Tingkat harus dapat dibuktikan dengan dokumentasi yang sudah ada.
5. Gelar khusus/medali mengikuti poin juara.
6. Anggota resmi tim mendapat poin hasil tim yang sama.

C. Penjelasan dan Penilaian Setiap Bidang

1. Kepenulisan Ilmiah dan Esai

Mengapresiasi penulisan gagasan, argumentasi, analisis, dan penelitian melalui kompetisi maupun penerbitan karya.

- Cakupan: esai ilmiah, argumentatif, gagasan/opini yang diperlombakan; KTI penelitian atau kajian pustaka; paper, makalah, serta kompetisi gagasan berbentuk tulisan.
- Penilaian: jalur lomba menggunakan tabel kompetisi. Jalur non lomba menggunakan tabel berikut.

Capaian	**Poin**
Esai/opini terbit pada media dengan pengelola/editor	20
Kontributor buku antologi esai	40
Penulis bersama buku esai utuh	60
Penulis tunggal buku esai utuh	80

Ketentuan:

- ✓ Karya telah terbit dalam periode penilaian.
- ✓ Media atau penerbit mempunyai identitas dan proses pengelolaan/editorial yang dapat diperiksa.
- ✓ Kontributor antologi merupakan penulis bagian yang berdiri sendiri dalam buku kumpulan karya.
- ✓ Penulis bersama buku utuh merupakan penulis yang secara kolaboratif menyusun satu buku sebagai kesatuan pembahasan, bukan sekadar menyumbang tulisan terpisah.
- ✓ Satu antologi dihitung sekali bagi setiap peserta, bukan berdasarkan jumlah tulisan di dalamnya.

- ✓ Editor, penyunting, dan penulis kata pengantar tidak otomatis memperoleh poin penulis.
- ✓ Unggahan pribadi, tugas kuliah yang belum diterbitkan, naskah belum terbit, dan sertifikat kontributor tanpa bukti penerbitan tidak memperoleh poin.
- ✓ Cetak ulang, perubahan format, atau penerbitan kembali karya yang sama tidak otomatis menjadi capaian baru.

- Batas:
  - ✓ Tema ekonomi, agama, pendidikan, atau tema lainnya tidak mengubah bidang apabila bentuk lombanya adalah esai/KTI.
  - ✓ Artikel jurnal masuk Publikasi Ilmiah.
  - ✓ Puisi, cerpen, novel, dan karya sastra masuk Sastra.
  - ✓ Business plan/model/pitch masuk Kompetisi Bisnis dan Kewirausahaan.
  - ✓ Buku ilmiah, buku ajar, monograf, dan prosiding tidak memperoleh poin berdasarkan tabel buku esai.
- Bukti Pengajuan Non-lomba harus menunjukkan:
  - ✓ Identitas karya dan media/penerbit.
  - ✓ Nama serta kontribusi peserta.
  - ✓ Isi karya atau bagian karya peserta.
  - ✓ Tanggal penerbitan.

  Untuk buku, bukti dapat berupa sampul, halaman identitas penerbitan, daftar isi, dan bagian karya peserta. ISBN dapat menjadi bukti tambahan, tetapi tidak menggantikan bukti isi dan kontribusi penulis.

2. Publikasi Ilmiah

Mengapresiasi mahasiswa sebagai penulis artikel jurnal yang telah terbit, meliputi artikel penelitian, kajian pustaka, tinjauan ilmiah, konseptual, dan pengabdian.

Kategori jurnal	**Poin dasar**
Q1	80
Q2	75
Q3	70
Q4	65
Sinta 1	70
Sinta 2	60
Sinta 3	50
Sinta 4	40
Sinta 5	30
Sinta 6	20
Jurnal lain yang memenuhi validasi	10

Posisi penulis	**Tambahan**
Pertama	20
Kedua	15
Ketiga	10
Keempat dan seterusnya	5

$$P_{\text{artikel}} = P_{\text{jurnal}} + P_{\text{penulis}}$$

Ketentuan khusus:

- Gunakan satu kategori jurnal tertinggi yang dapat dibuktikan.
- Surat penerimaan atau LoA tanpa penerbitan artikel belum memperoleh poin.
- Jurnal lain harus mempunyai penerbit, arsip, dewan editor, dan informasi penelaahan yang dapat diperiksa.
- Esai/opini pada media nonjurnal masuk Kepenulisan Ilmiah dan Esai.
- Artikel tentang pengabdian tidak otomatis membuktikan keterlibatan peserta sebagai pelaksana pengabdian.

3. Komunikasi dan Public Speaking

Mengapresiasi kompetisi penyampaian informasi, cerita, gagasan, dan argumentasi secara lisan.

- Cakupan: Lomba Debat, Pidato, Orasi, Storytelling/Dongeng, News Anchor, Taqdimul Qishah, Kompetisi komunikasi lisan sejenis yang sesuai dengan cakupan bidang.
- Penilaian: jalur lomba menggunakan tabel kompetisi. Pemateri biasa masuk poin pendukung.
- Batas: MC/moderator biasa tidak otomatis mendapat poin. Baca puisi/monolog sastra masuk Sastra; dai/daiyah dan MSQ masuk Keagamaan. Presentasi dalam lomba KTI tidak dihitung ulang.

4. Sastra

Mengapresiasi penciptaan, penerbitan, dan penyampaian karya sastra.

- Cakupan: Puisi, Cerpen, Novel, Novela, Prosa, Naskah drama, Antologi, Buku Sastra, Baca Puisi, Deklamasi, Monolog Sastra, dan lomba sejenis lainnya.
- Jalur lomba: tabel kompetisi.
- Jalur nonlomba:

Capaian	**Poin**

Puisi/cerpen terbit pada media dengan pengelola/editor	20
Kontributor antologi	40
Penulis bersama buku sastra utuh	60
Penulis tunggal buku sastra utuh	80

- Ketentuan khusus:
  - ✓ Karya telah terbit dan kontribusi peserta dapat dibuktikan.
  - ✓ Karya cetak maupun elektronik dapat diajukan apabila identitas penerbitan, isi, kontribusi, dan tanggal terbit dapat diverifikasi.
  - ✓ Satu antologi dihitung sekali bagi setiap peserta.
  - ✓ Penulis bersama buku utuh dibedakan dari kontributor tulisan dalam antologi.
  - ✓ Unggahan pribadi, naskah belum terbit, cetak ulang, dan perubahan format karya yang sama tidak otomatis memperoleh poin baru.
  - ✓ Buku esai gagasan/opini/analisis masuk Kepenulisan Ilmiah dan Esai.
  - ✓ Buku ilmiah, buku ajar, dan monograf tidak menggunakan tabel buku sastra.
  - ✓ Pementasan teater/drama yang menilai pertunjukan secara utuh masuk Seni dan Budaya.
  - ✓ Kompetisi monolog yang secara khusus menilai penyampaian karya sastra masuk Sastra.

5. Seni dan Budaya

Mengapresiasi prestasi seni serta penerimaan atau undangan resmi sebagai pengakuan atas karya/kemampuan.

- Cakupan:
  - ✓ Vokal solo, duet, grup vokal, dan paduan suara.
  - ✓ Band, permainan alat musik, dan pertunjukan musik.
  - ✓ Musik tradisional, karawitan, dan sinden.
  - ✓ Tari tradisional, kreasi, dan kontemporer.
  - ✓ Teater dan drama.
  - ✓ Lukis dan gambar.
  - ✓ Kaligrafi.
  - ✓ Patung dan kriya.
  - ✓ Lomba/prestasi sejenis
- Jalur nonlomba: penerimaan melalui seleksi/kurasi atau undangan resmi sebagai pengakuan karya/kemampuan.

Peran	**Kampus**	**Regional**	**Nasional**	**Internasional**
Anggota resmi tim	20	40	60	80
Pencipta karya/penampil individual	40	60	80	100

- Ketentuan khusus:
  - ✓ Penampilan rutin, latihan, keanggotaan kelompok seni, dan unggahan pribadi tidak otomatis memperoleh poin.
  - ✓ Undangan atau penerimaan harus disertai bukti pelaksanaan atau penyajian karya.
  - ✓ Satu rangkaian penyajian dihitung sekali.
  - ✓ Peran peserta harus dapat dibuktikan.

- ✓ Fotografi, desain digital, film, dan animasi masuk Kreativitas Digital dan Media.
- ✓ Baca puisi dan monolog sastra masuk Sastra.
- ✓ Kaligrafi masuk Seni dan Budaya meskipun menggunakan materi keagamaan.
- ✓ Kategori seni/jurus dalam kompetisi cabang bela diri masuk Bela Diri.

6. Prestasi Keagamaan

Mengapresiasi kompetisi keterampilan dan penguasaan materi keagamaan.

- Cakupan:
  - ✓ Musabaqah Tilawatil Qur'an/MTQ.
  - ✓ Musabaqah Hifzhil Qur'an/MHQ atau kompetisi hafalan Al-Qur'an.
  - ✓ Musabaqah Qira'atil Kutub/MQK atau kompetisi membaca dan memahami kitab.
  - ✓ Musabaqah Syarhil Qur'an/MSQ.
  - ✓ Lomba dai/daiyah.
  - ✓ Lomba dakwah atau ceramah keagamaan.
  - ✓ Kompetisi keterampilan keagamaan sejenis yang sesuai cakupan bidang.
- Penilaian: jalur lomba menggunakan tabel kompetisi. Belum tersedia kategori nonlomba.
- Batas:
  - ✓ Pidato atau debat tidak otomatis masuk Prestasi Keagamaan hanya karena menggunakan tema agama.
  - ✓ Penentuan lomba dakwah atau pidato umum mengikuti cabang lomba, pedoman, dan aspek penilaian penyelenggara.
  - ✓ Kaligrafi masuk Seni dan Budaya.
  - ✓ Esai/KTI bertema agama masuk Kepenulisan Ilmiah dan Esai.

- ✓ Pengajaran agama secara sukarela dapat diajukan pada Pengabdian dan Kerelawanan sesuai pelaksanaan dan peran.
- ✓ Sertifikat hafalan atau kelulusan ujian di luar kompetisi tidak otomatis menggunakan tabel lomba.
- ✓ Ketentuan pengecualian Olimpiade dan Kompetisi Keilmuan tetap berlaku.

7. Kreativitas Digital dan Media

Mengapresiasi prestasi serta produk kreatif/digital yang selesai, dipublikasikan, digunakan, atau mendapat pengakuan.

- Cakupan:
  - ✓ Fotografi.
  - ✓ Video kreatif, video pendek, dan dokumenter.
  - ✓ Film pendek.
  - ✓ Poster, logo, dan infografis.
  - ✓ Ilustrasi digital dan animasi.
  - ✓ Iklan dan kampanye kreatif berbentuk produk media.
  - ✓ Podcast.
  - ✓ Aplikasi, website, dan permainan digital.
  - ✓ Media pembelajaran digital.
  - ✓ Lomba/prestasi sejenis
- Jalur lomba: tabel kompetisi.
- Jalur nonlomba:

Capaian	**Poin**
Produk selesai dan dipublikasikan	20
Digunakan satu pihak di luar tim pembuat	40
Digunakan dua atau lebih pihak berbeda	60
Diterima melalui seleksi resmi atau mendapat pengakuan resmi nonkompetisi	80

- Ketentuan khusus:
    - ✓ Gunakan satu kategori tertinggi untuk setiap produk.
    - ✓ Produk harus dapat diperiksa dan kontribusi peserta sebagai pembuat harus terbukti.
    - ✓ Produk tim dilengkapi kredit pembuat, daftar anggota, atau keterangan kontribusi.
    - ✓ "Pihak" berarti unit, organisasi, komunitas, atau klien berbeda.
    - ✓ Satu paket produk yang merupakan satu kesatuan proyek dihitung sekali. Perubahan ukuran, warna, format, revisi kecil, dan unggahan ulang tidak menjadi karya baru.
    - ✓ Karya terpisah dalam proyek yang sama hanya dapat diajukan sendiri apabila mempunyai isi dan fungsi mandiri.
    - ✓ Views dan likes tidak otomatis menambah poin.
    - ✓ Kompetisi news anchor yang menilai kemampuan pembawa berita masuk Komunikasi dan Public Speaking.
    - ✓ Kompetisi yang menilai produk video berita masuk Kreativitas Digital dan Media.
    - ✓ Business pitch yang menggunakan aplikasi sebagai ide usaha masuk Bisnis apabila yang dinilai adalah rencana/model bisnisnya.

8. Olahraga

Mengapresiasi capaian kompetisi olahraga, baik individu maupun beregu.

- Cakupan:
    - ✓ Badminton.
    - ✓ Sepak bola dan futsal.

- ✓ Bola voli dan bola basket.
- ✓ Sepak takraw.
- ✓ Tenis meja dan tenis lapangan.
- ✓ Renang.
- ✓ Atletik.
- ✓ Panjat tebing.
- ✓ Catur.
- ✓ Panahan.
- ✓ Cabang olahraga lain dengan hasil kompetisi resmi yang dapat diverifikasi.

- Penilaian: jalur lomba menggunakan tabel bersama prestasi lomba.
- Bukti: sertifikat atau hasil resmi. Bukti relevan berupa tingkat kompetisi, nomor/kategori, atau daftar anggota tim apabila informasi tersebut belum terlihat pada bukti utama.
- Batas:
  - ✓ Latihan, keanggotaan klub, dan sertifikat pembinaan tidak memperoleh poin tersendiri.
  - ✓ Capaian kompetisi bela diri masuk Bela Diri.
  - ✓ Sertifikat dan medali dari hasil yang sama dihitung sekali.
  - ✓ Bukti harus menunjukkan cabang, kategori/nomor, hasil, tingkat, tanggal, dan keterlibatan peserta.

9. Bela Diri

Mengapresiasi capaian kompetisi bela diri, baik individu maupun beregu.

- Cakupan:
  - ✓ Pencak silat.
  - ✓ Karate.
  - ✓ Taekwondo.
  - ✓ Judo.
  - ✓ Wushu.
  - ✓ Kempo.

- ✓ Tinju.
- ✓ Cabang bela diri lain dengan hasil kompetisi resmi.

- Penilaian: jalur lomba menggunakan tabel bersama prestasi lomba.
- Bukti: sertifikat atau hasil resmi. Bukti relevan berupa tingkat kompetisi, nomor/kategori, atau daftar anggota tim apabila diperlukan.
- Batas:
  - ✓ Latihan dan keanggotaan perguruan/klub tidak memperoleh poin tersendiri.
  - ✓ Kenaikan sabuk atau tingkat tanpa kompetisi tidak memperoleh poin lomba.
  - ✓ Sertifikat dan medali dari hasil yang sama dihitung sekali.
  - ✓ Bukti harus menunjukkan cabang, kategori/nomor, hasil, tingkat, tanggal, dan keterlibatan peserta.

10. Kompetisi Bisnis dan Kewirausahaan

Mengapresiasi kompetisi bisnis dan usaha nyata mahasiswa.

- Cakupan:
  - ✓ Business plan atau rencana bisnis.
  - ✓ Business model.
  - ✓ Business pitch atau presentasi bisnis.
  - ✓ Strategi pemasaran.
  - ✓ Inovasi produk usaha.
  - ✓ Kompetisi kewirausahaan yang menilai konsep, pengembangan, atau kinerja usaha.
- Jalur lomba: tabel kompetisi.
- Jalur nonlomba:

Kondisi usaha	**Poin**
Sudah mempunyai transaksi	40

Transaksi pada minimal tiga tanggal berbeda	60
Memenuhi kategori 60 dan mempunyai pelanggan berulang	80
Memenuhi kategori 80 dan mempunyai kerja sama aktif	100

- Ketentuan khusus:
  - ✓ Peserta merupakan pemilik, pendiri, atau pengelola aktif yang perannya dapat dibuktikan.
  - ✓ Gunakan satu kategori tertinggi yang memenuhi bukti.
  - ✓ Satu usaha dihitung sekali selama periode penilaian.
  - ✓ Rencana usaha tanpa transaksi belum memperoleh poin usaha nyata.
  - ✓ Usaha yang berdiri sebelum 2026 dinilai berdasarkan aktivitas pada periode penilaian.
  - ✓ Esai bertema ekonomi tidak otomatis masuk bidang Bisnis.
  - ✓ Presentasi dalam kompetisi bisnis tidak dihitung ulang sebagai Public Speaking.
  - ✓ Produk digital untuk usaha tidak otomatis memperoleh poin tambahan tanpa bukti keluaran dan kontribusi yang berbeda.

11. Kepemimpinan dan Organisasi

Mengapresiasi kompetisi kepemimpinan serta peran resmi dalam organisasi, komunitas, dan kepanitiaan.

- Jalur lomba:
  - ✓ Kompetisi kepemimpinan.
  - ✓ Kompetisi pengelolaan organisasi.
  - ✓ Kompetisi program kerja organisasi.

- ✓ Penghargaan kompetitif atas kinerja organisasi yang mempunyai hasil resmi.

  Penilaian menggunakan tabel bersama prestasi lomba. Penghargaan organisasi hanya dapat diajukan oleh peserta yang keterlibatannya dalam capaian tersebut terbukti.

- Jalur nonlomba:

Tingkat tanggung jawab	**Peran yang termasuk**	**Poin**
Pemimpin organisasi/komunitas	Ketua organisasi, pemimpin tertinggi lembaga, atau pendiri aktif organisasi/komunitas	30
Pemimpin kegiatan/pengurus inti organisasi	Ketua panitia atau penanggung jawab utama keseluruhan kegiatan; wakil ketua, sekretaris, atau bendahara organisasi	20
Pemimpin unit kerja/pengurus inti panitia	Kepala departemen atau ketua bidang/divisi organisasi; wakil ketua, sekretaris, atau bendahara panitia	15
Pemimpin tim pelaksana	Koordinator program, ketua tim kerja khusus, ketua seksi, atau koordinator divisi kepanitiaan yang memimpin tim	10
Pengurus/pelaksana aktif	Pengurus atau staf organisasi yang tidak termasuk kategori di atas; anggota atau staf kepanitiaan	5

Lingkup	**Poin**
Kampus	10
Regional/provinsi	20
Nasional	40
Internasional	60

$$P_{\text{akhir}} = P_{\text{peran}} + P_{\text{lingkup}}$$

- Ketentuan khusus:
  - ✓ Kesetaraan peran ditentukan berdasarkan kedudukan dan tanggung jawab yang dapat dibuktikan, bukan hanya nama jabatan.
  - ✓ Pengurus/staf organisasi harus memiliki penetapan kepengurusan dan bukti pelaksanaan tugas. Anggota biasa organisasi/komunitas tanpa mandat kepengurusan tidak memperoleh poin keanggotaan.
  - ✓ Anggota/staf kepanitiaan harus memiliki bukti kedudukan sebagai panitia dan keterlibatan dalam kegiatan yang telah dilaksanakan.
  - ✓ Pendiri aktif harus membuktikan keterlibatan dalam pendirian serta kontribusi aktif pada periode penilaian.
  - ✓ Lingkup mengikuti unit organisasi yang menjadi tanggung jawab peserta atau cakupan kegiatan yang benar-benar dilaksanakan, bukan otomatis mengikuti organisasi induk.
  - ✓ Satu organisasi dalam masa kepengurusan yang sama menggunakan satu peran dengan poin tertinggi. Pendiri sekaligus ketua tidak dihitung dua kali.

- ✓ Satu kegiatan atau rangkaian kegiatan dalam satu kesatuan kepanitiaan menggunakan satu peran dengan poin tertinggi.
- ✓ Jabatan organisasi dan peran kepanitiaan dapat diajukan terpisah apabila memiliki penetapan, tanggung jawab, dan bukti pelaksanaan yang berbeda.
- ✓ Satu tanggung jawab yang sama tidak dihitung ulang melalui kategori pengajuan lain.
- ✓ Poin lingkup hanya diberikan setelah pengajuan peran dinyatakan valid.

12. Pengabdian dan Kerelawanan

Mengapresiasi keterlibatan langsung dalam pelayanan, bantuan sosial, dan pemberdayaan masyarakat selain KKN.

- Cakupan: pendidikan, literasi, kemanusiaan, bencana, lingkungan, pelayanan sosial, pelatihan, pendampingan usaha, dan proyek pengabdian sejenis.
- Jalur lomba: kompetisi proyek pengabdian, pemberdayaan, kerelawanan, atau inovasi sosial yang menilai pelaksanaan menggunakan tabel kompetisi. Esai gagasan tanpa pelaksanaan masuk Kepenulisan.
- Jalur nonlomba:

Peran	**Poin**	**Dasar Penilaian**
Penanggung jawab utama/koordinator keseluruhan proyek	40	Memimpin keseluruhan proyek, mengoordinasikan tim atau bagian pelaksana, serta bertanggung jawab atas perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi program. Termasuk

		penggagas yang sekaligus menjalankan tanggung jawab pemimpin proyek.
Koordinator bagian/lapangan/wilayah	30	Memimpin tim dan bertanggung jawab atas bagian, lokasi, atau layanan tertentu dalam satu proyek, bukan keseluruhan proyek.
Relawan/pelaksana langsung	20	Menjalankan pelayanan, pendampingan, atau pekerjaan operasional program tanpa tanggung jawab memimpin tim. Termasuk pengajar, mentor, fasilitator, pendamping, petugas distribusi, relawan logistik, dan pelaksana teknis.

Cakupan Pelaksanaan	**Poin**	**Dasar Penilaian**
Satu kampus, komunitas, desa, atau kelurahan	10	Pelaksanaan berfokus pada satu unit penerima manfaat.
Beberapa komunitas/desa/kelurahan dalam satu provinsi	20	Pelaksanaan mencakup beberapa unit penerima manfaat, baik dalam satu maupun lintas

		kabupaten/kota pada provinsi yang sama.
Lintas provinsi	40	Satu proyek dilaksanakan pada sedikitnya dua provinsi dan keterlibatan atau tanggung jawab peserta pada cakupan tersebut dapat dibuktikan.
Lintas negara	60	Satu proyek dilaksanakan pada sedikitnya dua negara dan keterlibatan atau tanggung jawab peserta pada cakupan tersebut dapat dibuktikan.

$$P_{\text{pengabdian}} = P_{\text{peran}} + P_{\text{cakupan}}$$

- Ketentuan khusus:
  - ✓ Kegiatan harus telah dilaksanakan dalam periode penilaian dan menunjukkan pelayanan, bantuan, pengajaran, pendampingan, atau pemberdayaan kepada penerima manfaat yang jelas.
  - ✓ Penilaian menggunakan poin peran, cakupan pelaksanaan, dan konsistensi keterlibatan. Setiap pengajuan menggunakan **satu kategori tertinggi** pada masing-masing tabel.
  - ✓ Satu proyek atau rangkaian program dihitung sebagai satu capaian.

- ✓ Proyek berbeda dapat diajukan secara terpisah apabila tujuan, pelaksanaan, dan buktinya dapat dibedakan. Perbedaan tanggal atau nama kegiatan saja belum cukup untuk dianggap sebagai proyek berbeda.
- ✓ Bukti harus menjelaskan kegiatan, peran peserta, tanggal, cakupan, dan pelaksanaan. Satu dokumen dapat mencukupi apabila seluruh informasi penting sudah terlihat. Sertifikat tidak wajib apabila tersedia bukti alternatif yang dapat diverifikasi.

13. Duta

Mengapresiasi capaian mahasiswa dalam seleksi duta yang mempunyai hasil resmi.

- Cakupan:
  - ✓ Duta kampus.
  - ✓ Duta pendidikan.
  - ✓ Duta bahasa dan literasi.
  - ✓ Duta budaya dan pariwisata.
  - ✓ Duta lingkungan.
  - ✓ Duta kesehatan.
  - ✓ Duta kepemudaan.
  - ✓ Seleksi duta sejenis yang dapat diverifikasi.
- Penilaian: menggunakan tabel bersama prestasi lomba berdasarkan tingkat seleksi dan hasil resmi.
- Bukti utama: sertifikat atau pengumuman hasil seleksi.
- Bukti relevan: informasi tingkat seleksi atau kesetaraan gelar apabila belum jelas pada bukti utama.
- Ketentuan khusus:
  - ✓ Finalis menggunakan poin peserta/finalis.

- ✓ Gelar khusus menggunakan poin juara apabila kesetaraannya dinyatakan resmi. Jika tidak, menggunakan poin partisipasi.
- ✓ Tingkat pengajuan mengikuti tingkat seleksi yang diikuti, bukan sekadar nama organisasi penyelenggara.
- ✓ Gelar duta yang sama tidak dihitung ulang pada setiap kegiatan selama masa tugas.
- ✓ Penunjukan sebagai ambassador, delegasi, atau perwakilan tanpa hasil seleksi tidak otomatis menjadi capaian bidang Duta.
- ✓ Penugasan resmi sebagai delegasi atau perwakilan diperiksa pada poin pendukung Representasi.
- ✓ Pelaksanaan program pengabdian selama masa tugas dapat diajukan sesuai kategori pengabdian apabila mempunyai bukti kegiatan dan peran yang jelas, bukan sebagai penghitungan ulang gelar duta.

BAB VI

POIN PENDUKUNG

A. Fungsi Poin Pendukung

Poin pendukung terdiri atas IPK, keikutsertaan seminar/workshop/webinar, kegiatan sebagai pemateri, dan Representasi. Poin ini menambah nilai kandidat Juara Umum dan digunakan sebagai pembanding apabila nilai bidang sama. Poin pendukung tidak ditambahkan ke nilai utama untuk menentukan Juara 1–3 bidang.

Capaian pada bidang lain tetap dicatat sebagai capaian bidang. Jika Anda menjadi Juara 1, capaian di luar bidang yang dimenangkan dihitung sebagai prestasi tambahan untuk Juara Umum. Anda tidak perlu mengajukan ulang atau memindahkan capaian tersebut menjadi poin pendukung.

B. Tabel Poin Pendukung

Komponen	**Poin**
IPK terakhir	IPK × 10, satu kali
Peserta seminar/workshop	3 per kegiatan
Peserta webinar	2 per kegiatan
Pemateri kampus	7 per kegiatan
Pemateri regional/provinsi	9 per kegiatan
Pemateri nasional	11 per kegiatan
Pemateri internasional	17 per kegiatan

Representasi merupakan penugasan resmi untuk mewakili institusi atau organisasi dalam kegiatan yang sudah dilaksanakan, seperti forum, konferensi, pertemuan kepemudaan, pertukaran, atau kunjungan resmi.

Peran	Kampus	Regional/provinsi	Nasional	Internasional
Anggota delegasi resmi	5	7	9	15
Ketua delegasi/perwakilan utama	7	9	11	17

Bukti utama: surat tugas dan bukti pelaksanaan. Jika satu dokumen sudah membuktikan penugasan sekaligus pelaksanaan, dokumen terpisah tidak diperlukan.

Ketentuan Khusus:

- Satu penugasan Representasi dihitung sekali.
- Peserta umum tanpa penugasan resmi tidak otomatis menjadi delegasi.
- Tingkat mengikuti kegiatan yang benar-benar diikuti.
- Mewakili institusi dalam lomba tidak memperoleh poin Representasi tambahan apabila kegiatan yang sama sudah dinilai sebagai prestasi lomba.
- Kegiatan yang sama tidak dihitung sekaligus sebagai Representasi, peserta kegiatan, atau pemateri.

C. Ketentuan

1. Tidak ada batas akumulasi kegiatan pendukung.
2. Mahasiswa baru tanpa IPK tidak memperoleh poin IPK.
3. Satu kegiatan dihitung sekali.
4. Pemateri tidak kembali mendapat poin peserta dari kegiatan sama.
5. Registrasi atau undangan saja belum membuktikan pelaksanaan.
6. Beberapa sertifikat sesi dalam satu rangkaian tidak otomatis menjadi beberapa kegiatan.
7. Aktivitas perkuliahan biasa tidak dihitung.
8. MC/moderator tidak otomatis disamakan dengan pemateri.

BAB VII

PENGHITUNGAN NILAI DAN PENETAPAN PEMENANG

A. Satuan Penghitungan

Jenis capaian	Satuan
Kompetisi	Satu hasil pada satu kategori/nomor
Publikasi	Satu artikel
Karya	Satu karya berbeda
Kepemimpinan	Satu jabatan dalam satu periode
Pengabdian/relawan	Satu proyek atau rangkaian program
Usaha	Satu usaha selama periode penilaian
Representasi	Satu penugasan resmi

Banyaknya sertifikat atau dokumentasi tidak sama dengan banyaknya capaian.

B. Juara Bidang

1. Nilai bidang merupakan jumlah poin capaian valid pada bidang terkait. Poin bidang lain dan poin pendukung tidak ditambahkan ke nilai utama bidang.
2. Peserta diurutkan berdasarkan nilai masing-masing bidang dengan mengikuti ketentuan pembanding apabila terdapat nilai sama.Setiap peserta hanya dapat ditetapkan sebagai penerima penghargaan pada **satu bidang**, baik sebagai Juara 1, Juara 2, maupun Juara 3.
3. Apabila peserta berada pada posisi juara di lebih dari satu bidang, penetapan bidang mengikuti urutan berikut:
    a. Diutamakan bidang dengan peringkat terbaik. Juara 1 lebih diutamakan daripada Juara 2, dan Juara 2 lebih diutamakan daripada Juara 3.

b. Apabila peringkat pada beberapa bidang sama, diutamakan bidang dengan total poin capaian valid tertinggi.
c. Apabila peringkat dan total poin bidang sama, penempatan ditetapkan oleh panitia melalui rapat penetapan hasil dan dicatat dalam berita acara.

4. Pada bidang yang tidak ditetapkan sebagai bidang penghargaan peserta tersebut, posisi yang ditinggalkan diisi oleh peserta berikutnya berdasarkan urutan nilai dan ketentuan kelayakan.
5. Apabila peserta pengganti juga berada pada posisi juara di bidang lain, berlaku ketentuan prioritas yang sama sebagaimana angka 4. Penyesuaian dilanjutkan sampai susunan penerima penghargaan ditetapkan, dengan setiap peserta hanya menerima satu penghargaan bidang.
6. Pembatasan penghargaan bidang tidak membatalkan capaian valid peserta. Poin pada bidang yang tidak menjadi bidang penghargaannya tetap dicatat dan dapat diperhitungkan sebagai prestasi tambahan apabila peserta memenuhi syarat sebagai kandidat Juara Umum.
7. Penghargaan diberikan kepada Juara 1, Juara 2, dan Juara 3 berdasarkan hasil penetapan akhir. Apabila jumlah peserta yang memenuhi ketentuan tidak mencukupi, penghargaan diberikan sesuai jumlah peserta yang layak.

C. Juara Umum

1. Kandidat Juara Umum adalah peserta yang ditetapkan sebagai Juara 1 pada hasil akhir masing-masing bidang.
2. Peserta yang ditetapkan sebagai Juara 2 atau Juara 3 tidak menjadi kandidat Juara Umum.
3. Nilai akhir Juara Umum dihitung menggunakan rumus:

$$J = 100 + A + D$$

Nilai Juara Umum=100+Prestasi Tambahan+Poin Pendukung

4. Komponen penilaian terdiri atas:

Komponen	Ketentuan
Nilai dasar 100	Menggantikan seluruh poin pada bidang tempat peserta ditetapkan sebagai Juara 1.
Prestasi tambahan	Jumlah seluruh poin capaian valid di luar bidang tempat peserta ditetapkan sebagai Juara 1, termasuk bidang yang tidak diperolehnya karena pembatasan satu penghargaan bidang.
Poin pendukung	Poin sesuai BAB VI, meliputi IPK, keikutsertaan seminar/workshop/webinar, pemateri, dan Representasi.

5. Poin asli pada bidang yang telah digantikan dengan nilai dasar 100 tidak dijumlahkan kembali.
6. Prestasi tambahan tetap dibedakan dari poin pendukung. Peserta tidak perlu mengajukan ulang atau memindahkan capaian bidang menjadi kegiatan pendukung.
7. Pembatasan satu penghargaan bidang tidak menghalangi penerima Juara 1 bidang untuk memperoleh penghargaan Juara Umum.
8. Penghitungan dilakukan tanpa penghitungan ganda atas capaian atau kegiatan yang sama. Apabila nilai akhir sama, digunakan ketentuan pembanding pada bagian Nilai Sama.

Contoh Penetapan

Peserta A berada pada peringkat 1 Kepenulisan dengan 240 poin dan peringkat 2 Publikasi Ilmiah dengan 180 poin. Peserta A ditetapkan sebagai Juara 1 Kepenulisan. Posisi Publikasi Ilmiah yang ditinggalkannya diisi peserta berikutnya sesuai ketentuan. Apabila peserta A memiliki 50 poin pendukung, nilai Juara Umumnya adalah:

$$100 + 180 + 50 = 330$$

Poin Publikasi Ilmiah tetap diperhitungkan sebagai prestasi tambahan, bukan dihapus.

D. Nilai Sama

Apabila terdapat nilai sama, urutan pembanding adalah:

- Nilai utama: total poin bidang untuk penghargaan bidang, atau nilai akhir *J* untuk Juara Umum.
- Total poin pendukung pada BAB VI.

Prestasi tambahan di luar bidang utama merupakan bagian nilai J, tetapi tidak termasuk "poin pendukung" pada pembanding kedua.

E. Contoh Penghitungan

Contoh juara bidang

Peserta	Capaian Kepenulisan	Nilai bidang
A	Juara 1 nasional + Juara 1 regional	140
B	Juara 2 nasional + Juara 3 nasional	145
C	Juara 1 nasional + finalis nasional	95

B menjadi Juara 1, A Juara 2, dan C Juara 3.

Contoh Juara Umum

Bisa dilihat pada Sub Juara Umum Halaman 28.

BAB VIII

PENGHARGAAN, KEHADIRAN, DAN INTEGRITAS

A. Bentuk Penghargaan

Penerima	Penghargaan
Juara Umum	Plakat dan sertifikat
Juara 1, 2, dan 3 bidang	Plakat dan sertifikat
Peserta dengan pengajuan valid dan memperoleh poin	Sertifikat peserta

Jumlah penerima bidang mengikuti hasil seleksi. Posisi yang tidak mempunyai peserta layak tidak harus diisi.

B. Kehadiran

1. Seluruh peserta yang telah terdaftar dalam Mahasiswa Awards 2026 wajib menghadiri kegiatan penganugerahan pada 12 November 2026, baik peserta yang memperoleh penghargaan maupun yang tidak memperoleh penghargaan.
2. Pengumuman penerima penghargaan Juara 1, Juara 2, dan Juara 3 bidang serta Juara Umum dilaksanakan pada kegiatan penganugerahan tersebut.
3. Panitia menyiapkan surat dispensasi bagi peserta untuk mendukung permohonan izin mengikuti kegiatan. Penggunaan surat dispensasi mengikuti ketentuan akademik yang berlaku.
4. Waktu, tempat, ketentuan pakaian, registrasi kehadiran, dan mekanisme pembagian surat dispensasi disampaikan melalui kanal informasi resmi panitia.
5. Peserta yang mengalami keadaan darurat atau kendala yang tidak dapat dihindari wajib segera menghubungi panitia untuk mengajukan pengecualian kehadiran.
6. Bagi penerima penghargaan yang memperoleh persetujuan pengecualian, teknis penyerahan penghargaan diatur lebih lanjut oleh panitia.

C. Keaslian Dokumen dan Sanksi

Peserta bertanggung jawab atas kebenaran pengajuan. Kesalahan pengisian tidak otomatis dianggap pemalsuan. Dugaan pemalsuan diperiksa dan diklarifikasi. Pemalsuan yang terbukti dapat mengakibatkan:

- Pengajuan dinyatakan tidak valid.
- Pembatalan penghargaan.
- Pengembalian penghargaan yang sudah diterima.
- Larangan mengikuti periode berikutnya sesuai keputusan pihak yang berwenang.

D. Penggunaan Data

Dokumen pribadi digunakan untuk seleksi dan administrasi. Transkrip, nomor kontak, dan bukti yang memuat informasi pribadi tidak dipublikasikan sebagai materi promosi. Publikasi penerima menggunakan informasi yang diperlukan untuk pengumuman penghargaan.

BAB IX

JADWAL, NARAHUBUNG, DAN PENUTUP

A. Jadwal

Tahap	Jadwal
Pendaftaran dan pengajuan capaian	12 Oktober–1 November 2026
Penutupan pengajuan	1 November 2026 pukul 23.59 WIB
Verifikasi akhir	Setelah penutupan sampai 9 November 2026
Pemeriksaan dan pengesahan hasil	Sebelum pengumuman
Pengumuman penerima penghargaan dan penganugerahan	12 November 2026

Setelah penutupan, peserta tidak dapat menambahkan capaian atau kegiatan baru. Bukti tambahan hanya diterima atas permintaan Tim Verifikasi untuk memperjelas pengajuan yang telah masuk. Seluruh peserta wajib memantau akun pendaftaran dan kanal informasi resmi panitia untuk mengikuti permintaan klarifikasi serta memperoleh informasi pelaksanaan penganugerahan.

B. Narahubung

Tubagus Naufal +62 882-1502-1538

Najwah Addina +62 899-2134-189

Dava Maulana +62 819-4595-0169

C. Pemeriksaan Terakhir Sebelum Mengirim

Pastikan:

- Identitas dan keterlibatan dapat dibuktikan.
- Capaian berada dalam periode penilaian.
- Bidang dan jalur sudah sesuai.
- Hasil/peran serta tingkat yang menentukan poin terlihat.

- Berkas terbaca dan tautan dapat dibuka.
- Capaian belum diajukan ulang.
- Bukti relevan disertakan hanya jika diperlukan.

BAB X

PENUTUPAN

Buku panduan ini disusun sebagai acuan dalam pelaksanaan pemberian penghargaan mahasiswa berprestasi di lingkungan UIN Prof. K.H. Saifuddin Zuhri Purwokerto. Melalui panduan ini diharapkan setiap proses seleksi, penilaian, hingga penghargaa dapat berjalan secara transparan, objektif, dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Kami menyadari bahwa buku panduan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, saran dan masukan yang membangun sangat kami harapkan demi penyempurnaan di masa yang akan datang.

Akhir kata, semoga buku panduan ini dapat memberikan manfaat yang sebesar-besarnya bagi mahasiswa, institusi, dan masyarakat luas. Semoga Allah Swt, senantiasa meridhai setiap langkah kita dalam memajukan pendidikan dan melahirkan generasi unggul yang berakhlak mulia.

Mahasiswa Berprestasi
UIN Prof. K.H. Saifuddin Zuhri
Purwokerto

"Tunjukkan Prestasi Tebarkan Inspirasi"

